### 勞動部主管政府捐助之勞動財團法人查核要點

中華民國 111 年 5 月 2 日勞動部勞動綜 1 字第 1110155609 號函訂定

- 一、勞動部(以下簡稱本部)為執行財團法人法(以下簡稱本法)第五十六條第一項規定,辦理本部主管政府捐助之財團法人(以下簡稱政府捐助財團法人)查核事項,特訂定本要點。
- 二、本部各政府捐助財團法人業務主辦機關(構)或單位(以下簡稱本部法人主辦單位)應依本法及本要點規定,辦理政府捐助 財團法人之業務與財務運作狀況及投資情形之查核事宜。

政府捐助財團法人之監督及管理事項,另有特別規定者, 應優先適用該規定辦理前項查核事宜。

- 三、 政府捐助財團法人應於每年四月三十日前,提供前一年度自評 辦理情形(如附件)及相關資料,送本部法人主辦單位辦理書 面或實地查核。
- 四、本部法人主辦單位應就前點自評辦理情形及相關資料進行書面 查核後,依業務分工會簽綜合規劃司、勞動法務司、秘書處、 人事處、政風處、會計處及資訊處等單位。本部法人主辦單位 應於每年六月三十日前,將本部核定之查核報告公開於本部網 站。
- 五、 本部法人主辦單位對於政府捐助財團法人,於其成立後之次年 起,每三年辦理實地查核一次。必要時,得增加實地查核次數。
- 六、本部為執行政府捐助財團法人之實地查核,應成立實地查核小組。

前項實地查核小組置召集人一人,由本部指派參事(技監) 層級以上人員兼任之;其餘成員由本部指派本部法人主辦單位、 綜合規劃司、勞動法務司、秘書處、人事處、政風處、會計處 及資訊處之人員擔任。

前二項成立實地查核小組之幕僚業務,由本部法人主辦單 位兼辦之。 七、 本部法人主辦單位應依政府捐助財團法人之業務及財務運作狀 況,於規劃辦理實地查核當年度之六月三十日前,簽報本部核 定實地查核小組成員、實地查核對象及時程。

本部法人主辦單位應協調受實地查核之政府捐助財團法人安排行程及專人解說,並備妥實地查核所需相關資料及帳冊。

八、實地查核小組辦理實地查核時,應就第三點自評辦理情形進行 查核,並填具實地查核意見。

本部法人主辦單位,應彙整實地查核意見之缺失,填具實 地查核報告,並於實地查核後三十日內,送查核小組確認後, 簽報本部核定。

本部法人主辦單位應於實地查核後九十日內,將本部核定之查核報告,公開於本部網站。

- 九、政府捐助財團法人於書面或實地查核後,經認有缺失者,本部 法人主辦單位得依本法命其限期改善;屆期未改善、改善無效 或缺失情形重大者,本部法人主辦單位得依本法為必要之處理。
- 十、 本部法人主辦單位為辦理政府捐助財團法人之查核事宜,得委請專業人士協助,並得依相關規定支給出席費及交通費。

前項查核作業所需經費,由相關預算支應。

十一、本部法人主辦單位應督導政府捐助財團法人,持續推動其董事及監察人組成符合行政院函頒之性別平等政策綱領之性別 比例規定。

### 附件 書面(實地)查核報告

# 財團法人〇〇〇〇

## ○○○年度書面(實地)查核報告

填報日期:○年○月○日

### 壹、基本資料

財	團法人	名稱						
	立登記記證書							
董事-	長				執行-	Ę		
設立時					截	.至○年12月31 日	止	
基金	總額			元	基金	總額		元
政府	本部 主管		元	%	政府	本部主管	元	%
原始 捐助	其他 機關		元	%	後續 捐贈	其他 機關	元	%
基金	合計		元	%	基金	合計	元	%
	登記總額		元	%		登記總額	元	%

### 貳、人事管理

#### 一、 董事及監察人任期及組成

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 董事及監察人人	1. 董事	□符合	
數是否符合捐助	□是	□不符合	
章程規定?	□否	不符合處:	
	說明:		
	2. 監察人	□符合	
	□是	□不符合	
	□否	不符合處:	

	說明:		
(二)董事及監察人之 性別比例是否符 合捐助章程規 定?	70 10	□符合 □不符合處: □符合 □符合 □不符合處: □不符合處:	
(三)董事及監察人之 任期是否符合捐 助章程規定?	, , ,	□符合 □不符合 不符合處: □符合 □不符合 □不符合處:	
(四)董事屆次改選之 連任董事人數, 是否符合捐助章 程規定?	□是 □否 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	

註:屆次與任期以當年度12月31日在任為基準。

### 二、 董事、監察人及從業人員之管理

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一)董事長、執行長 是否屬依設其條 例、章程或其他 規定,其派任應 報行政院遴聘(派) 之財團法人?	□是 □否 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	

(二)董事長或執行長 核派情形: 1.初任年齡是否逾 65歲?	(1)董事長初任年齡 歲。 (2)執行長初任年齡	□符合 □不符合 不符合處:	
2.任期屆滿前年滿 70 歲者應即更換,但有特殊考量依規定報本部轉陳行政院核准	處 2-1. 長 70 處 至 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5	□符合 □不符合 不符合處:	
(三)董事相互間、監察人相互間、監察人相互間、董事與監察人間。 是否有配偶或三親等內親屬關係?	説明: 1.董事相互間 □無配偶或三親等 內親屬關係 □有配偶或三親等 內親屬關係 訪明:	□符合 □不符合 不符合處:	
	<ul><li>2. 監察人相互間</li><li>□無配偶或三親等</li><li>內親屬關係</li><li>□有配偶或三親等</li><li>內親屬關係</li><li>說明:</li></ul>	□符合 □不符合 不符合處:	
	3. 董事與監察人間 □無配偶或三親等 內親屬關係 □有配偶或三親等 內親屬關係 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	

,				
	(四) 董事長、執行長	1-1. 董事長之薪資	□符合	
	及從業人員之薪	基準是否訂定或	□不符合	
		修正於其人事制	不符合處:	
	及其他給與)是		1 11 12 /2	
	否訂定或修正於			
	其人事制度規	□否		
	章, 並報本部核	10.77		
	准?	說明:		
		1-2. 報本部核准	□符合	
		□是	□不符合	
		□否	不符合處:	
		說明:		
İ		2-1. 執行長之薪資		
		基準是否訂定或	□	
		修正於其人事制	□ 不符合處:	
			个 行	
		度規章		
		□是		
		□否		
l		說明:		
		2-2. 報本部核准	□符合	
		□是	□不符合	
		□否	不符合處:	
		說明:		
Ì		3-1. 從業人員之薪		
		資基準是否訂定	□不符合	
		或修正於其人事	不符合處:	
		制度規章		
		□是		
		□否		
l		說明:		
		3-2. 報本部核准	□符合	
		□是	□不符合	
		□否	不符合處:	
			-	
		說明:		
	(五) 董事長、執行長	1. 董事長		
	及從業人員之薪	□是	□	
	資(含獎金及其他	□ □ 正 □ 正 □ 正 □ □ 否	□ 不符合處:	
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	口色	个何口处。	
	給與),是否依其	W and .		
ı		說明:		

人事制度規章所	2. 執行長	□符合	
訂薪資基準辦		□不符合	
理?	□ □ 否	不符合處:	
		11112	
1	3. 從業人員		
	□是 □ = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	□不符合	
	∐否	不符合處:	
	W nn .		
	說明:		
(六)董事或監察人為	1. 董事	□符合	
軍公教人員者,	□是	□不符合	
其兼職費之支	□否	不符合處:	
給,是否依軍公			
教兼職費支給規	說明:		
定辦理?	2. 監察人	□符合	
	□是	□不符合	
	□否	不符合處:	
	說明:		
三、退休(伍、職)軍公	說明: 公教人員及政務人員停	<b>支月退休金(俸)或</b> 停	· ·止辦理優惠存款
三、退休(伍、職)軍公		支月退休金(俸)或停	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	公教人員及政務人員停 自評辦理情形		
三、退休(伍、職)軍公	公教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐	<b>支月退休金(俸)或信</b> 查核結果	<b>上辦理優惠存款</b> 建議改善事項
	公教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選		
查核項目	公教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選 「否」,請說明)	查核結果	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人	全教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選 「否」,請說明) 1.是否有退休(伍、	查核結果□符合	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人 員及政務人員再任本	全教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選 「否」,請說明) 1.是否有退休(伍、 職)軍公教人員及	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人 員及政務人員再任本 部主管政府捐助之財	全教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選 「否」,請說明) 1. 是否有退休(伍、 職)軍公教人員及 政務人員再任本部	查核結果□符合	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人 員及政務人員再任本 部主管政府捐助之財 團法人,是否已依陸	教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、「否」,請說明) 1.是否有退休(伍、 職)軍公教人員及 政務人員再任本部 主管政府捐助之財	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人 員及政務人員再任本 部主管政府捐助之財 團法人,是否已依陸 海空軍軍官士官服役	教人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、 「否」,請說明) 1. 是否有退休(伍、 職)軍公教人員及 政務人員再任本部 主管政府捐助之財 團法人	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 退休(伍、職)軍公教人 員及政務員員四人 到主管政府捐助之依 事主人,是否已服役 海空軍官士官服役 條例、公務人員退休	<b>教人員及政務人員停</b> 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 「否」,請說明(伍、 一是)軍公教人員及 政務人員再任本財 團法人 □是(續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目	<b>教人員及政務人員停</b> 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 「否」,請說明(伍、 一是)軍公教人員及 政務人員再任本財 團法人 □是(續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目	★人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 1.是否有退休(伍 政務」 政務人員再任之 國法人 国法人 □是(續填2) □否(不續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 卷	★人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 1.是否有退休(伍 政務」 政務人員再任之 國法人 国法人 □是(續填2) □否(不續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 数任(伍 ) (在 )	★人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 1.是否有退休(伍 政務」 政務人員再任之 國法人 国法人 □是(續填2) □否(不續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 卷	★人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 1.是否有退休(伍 政務」 政務人員再任之 國法人 国法人 □是(續填2) □否(不續填2)	查核結果 □符合 □不符合	
查核項目 数任(伍 ) (在 )	★人員及政務人員停 自評辦理情形 (勾選「是」明明 (公資料或說明) 1.是否有退休(伍 政務」 政務人員再任之 國法人 国法人 □是(續填2) □否(不續填2)	查核結果 □符合 □不符合	

2. 是否停支月退休金	□符合	
(俸) 或停止辦理	□不符合	
優惠存款	不符合處:	
□是		
□否		
說明:		

#### 四、 補充填報事項

補充項目	辨理情形				
董事及監察人出席率	〇年董事平均出席率〇% 監察人平均出席率〇% 開會日期 屆次會議 董事出席率% 監察人出席率% 第 0 屆第 0 次 董事監察人聯 席會議 第 0 屆第 0 次 臨時董事監察 人聯席會議 註:表格請按實際情形自行增列。				
現有總人數及現有退休 (伍、職)軍公教人員及政 務人員再任之人數	1. 現有總人數:人。 2. 現有退休(伍、職)軍公教人員及政務人員再任之人 數:人。				

### 叁、會計財務

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐 證資料或說明、勾選 「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 各項收支憑證之	□是	□符合	
審核及保存、會	□否	□不符合	
計簿籍之登記及		不符合處:	
保管是否符合該	說明:		
財團法人之會計			
制度及相關規			
定?			

(二) 是否所言, 會,, 開始書 所 所 計 書 相	□是□否 説明:	□符合 □不符合 不符合處:	
(三)編列 預算基項 類 類 類 類 等 基 整 被 成 相 優 規 列 長 他 、 成 相 優 見 題 一 、 人 相 優 長 題 人 、 人 相 長 長 題 人 、 人 、 人 、 人 、 人 、 人 、 人 、 人 、 人 、 人	□是□否說明:	□符合 □不符合 不符合處:	
(四) 財團法人編列預 算辦理政策預 導,是否依預算 法第62條之1及 其執行原則等相 關規定辦理?	□是□否 説明:	□符合 □不符合 不符合處:	
(五) 預算內容是否符 合財團須送之預算編 之預算編財 之預算編財團 本項及該財團 人之 辦法等規定?	□是□否 説明:	□符合 □不符合 不符合處:	
(六) 預算未獲立法院 審議選實依 所 實 所 所 審 所 實 , 題 所 所	□是 □否 説明: □無此情形	□符合 □不符合 不符合處:	
(七) 財團法人是否於 決算書內敘明預	<ul><li>□是</li><li>□</li><li>□</li></ul>	<ul><li>□符合</li><li>□不符合</li></ul>	

算所列工作計畫 執行成果及評估 其績效,並分析 達成設立目的及 捐助章程規定之 情形?	說明:	不符合處:	
(八) 決算原 內 房 房 別 別 別 別 別 別 別 別 の の 別 別 の の の に は の に に に の に の に の に の に の に の に の に に に に に に に に に に に に に	□是□否說明:	□符合 □不符合 不符合處:	
(九) 是否將果 所 是 在 作 是 作 是 作 經 並 人 達 終 , 終 , 終 , 終 , 終 , 之 的 自 的 自 的 自 的 。 的 。 的 。 的 。 的 。 的 。 的 。	□是□否說明:	□符合 □不符合 不符合處:	
肆、績效評估			

項次	績效評估 項目	績效評估 指標	自評辦理情形	查核結果	建議改善事項
1				<ul><li>□符合</li><li>□不符合</li><li>不符合處:</li></ul>	
11				<ul><li>□符合</li><li>□不符合</li><li>不符合處:</li></ul>	

### 伍、管理制度及法制規範

#### 一、管理制度訂定情形

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 是否訂定或修正 人事制度,並報 本部核定?	1. 訂定或修正人事制 度 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
	説明: 2. 報本部核定 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
(二) 是否訂定或修正 會計制度,並報 本部核定?	説明: 1. 訂定或修正會計制 度 □ 是 □ 否	□符合 □不符合 不符合處:	
	説明: 2. 報本部核定 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
(三) 是否訂定或修正 內部控制及稽核 制度,並報本部 核定?	説明: 1-1. 訂定或修正內部 控制制度 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
	説明: 1-2. 報本部核定 □是 □否 説明:	□符合 □不符合 不符合處:	
•	l .		1

	2-1. 訂定或修正內部 稽核制度 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
	說明:		
	2-2. 報本部核定 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
	說明:		
(四) 是否依本部指導,訂定或修正誠信經營規範?	□是 □否 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	
二、 法規檢討情形			
查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、 勾選「否」,請說 明)	查核結果	建議改善事項
捐助章程是否符合財 團法人法規定?	□是 □否 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	

註:財團法人法第8條 捐助章程,應記載事項如下:

- 一、目的、名稱及主事務所;設有分事務所者,其分事務所。
- 二、捐助財產之種類、總額及保管運用方法。
- 三、業務項目。
- 四、董事及設有監察人者,其名額、資格、產生方式、任期及選 (解)任事項。
- 五、董事會之組織、職權及決議方法。
- 六、定有存立期間者,其期間。
- 七、得與其他財團法人合併者,其合併事項。
- 八、訂定捐助章程之年、月、日。

### 陸、其他事項

#### 一、 不動產財產管理情形

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 不動產之處分是 否經董事會特別 決議通過,並報 本部許可?	1. 是否有不動產之處 分 □是(續填2、3) □否(不續填2、3)	□符合 □不符合 不符合處:	
	說明: 2. 經董事會特別決議 通過 □是 □否	□符合 □不符合 不符合處:	
	說明: 3. 報本部許可 □是 □否	<ul><li>□符合</li><li>□不符合</li><li>不符合處:</li></ul>	
(二) 不動產之設定負 擔是否經董事會 特別決議通過, 並報本部許可?	説明:  1. 是否有不動產之設定負擔  □是(續填2、3) □否(不續填2、3)	□符合 □不符合 不符合處:	
	説明: 2. 經董事會特別決議 通過 □是 □否 説明:	 □符合 □不符合 不符合處:	
	3. 報本部許可 □是 □否 説明:	□符合 □不符合 不符合處:	

#### 二、 投資情形

單位:千元

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附佐證 資料或說明、勾選 「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 是否有投資項	□是,投資項目及金額	□符合	
目?(註1)	_(註2):	□不符合	
	□否	不符合處:	
	說明:		
(二) 投資項目是否	□是	□符合	
符合捐助章程	□否	□不符合	
規定?	說明:	不符合處:	
(三) 是否動用基金	□ 是		
投資?	□否	□不符合	
		不符合處:	
	說明:		
(四)投資計畫是否經	□是	□符合	
董事會決議?	□否	□不符合	
	10.77	不符合處:	
	說明:		
(五)投資計畫是否報	□是	□符合	
本部核淮?	□否	□不符合	
	Wan .	不符合處:	
	說明:		

註1:投資項目請參照財團法人法第19條第3項所定項目。註2:投資金額請填寫當年度12月31日為止之金額。

#### 三、 資訊公開情形

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 預算書、決算書	1. 預算書	□符合	
是否已主動公	□是	□不符合	
開?	□否	不符合處:	
	說明:		

□是□不符合 □不符合處: □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		2. 決算書	□符合	
□否		*		
説明:		□否		
(二) 風險評估報告是			' ' ' ' ' ' '	
○   ○   ○   ○   ○   ○   ○   ○   ○   ○		說明:		
(三) 監察報告書是否 □ 是 □ 不符合處: □ 次合 □ 不符合 □ 市田 及支持 □ 助、捐贈名單清冊 □ 是 □ 下符合	(二) 風險評估報告是	□是	□符合	
説明:	否已主動公開?	□否	□不符合	
(三) 監察報告書是否 已主動公開? □			不符合處:	
□		說明:		
説明:	(三) 監察報告書是否	□是	□符合	
説明:	已主動公開?	□否	□不符合	
<ul> <li>(四) 前一年度之接受</li></ul>			不符合處:	
補助、捐贈名單 清冊及支付獎 助、捐贈名單清 冊是否已主動公 開?  説明: □無此情形  2. 前一年度之支付獎 助、捐贈名單清冊 □大符合 不符合處: □ 本符合。 不符合。 「一本符合」 「一本符合」 「一本符合」 「一本符合」 「一本符合。 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本符合。」 「一本符合。 「一本符合。」 「一本作》 「		說明:		
清冊及支付獎 助、捐贈名單清 冊是否已主動公開?  説明: □無此情形  2. 前一年度之支付獎 助、捐贈名單清冊 □是  不符合處:  不符合處:  不符合處:	(四) 前一年度之接受	1. 前一年度之接受補	□符合	
助、捐贈名單清 冊是否已主動公 開? 説明: □無此情形 2. 前一年度之支付獎 助、捐贈名單清冊 □是 「符合 不符合。」	補助、捐贈名單	助、捐贈名單清冊	□不符合	
助、捐贈名單清 冊是否已主動公 開? 説明: □無此情形 2. 前一年度之支付獎 助、捐贈名單清冊 □是 「符合 不符合。」	清冊及支付獎	□是	不符合處:	
開? □無此情形 2. 前一年度之支付獎□符合 助、捐贈名單清冊□不符合 □是 不符合處:	助、捐贈名單清	□否		
開? □無此情形 2. 前一年度之支付獎□符合 助、捐贈名單清冊□不符合 □是 不符合處:	冊是否已主動公			
<ul><li>□無此情形</li><li>2. 前一年度之支付獎</li><li>□符合</li><li>助、捐贈名單清冊</li><li>□ 不符合</li><li>□ 未符合處:</li></ul>		說明:		
2. 前一年度之支付獎 ☐符合 助、捐贈名單清冊 ☐不符合 □是 不符合處:	·	□無此情形		
助、捐贈名單清冊 □不符合 □是 不符合處:				
□是 不符合處:				
			1 11 2 %	
   説明:		說明:		
□無此情形		· <del>-</del> ·		

註:依財團法人法第26條規定,財團法人資訊公開方式,除本部另有指定公開方式外,應選擇下列方式之一為之:

- 1. 刊載於新聞紙或其他出版品。
- 2. 利用電信網路傳送或其他方式供公眾線上查詢。
- 3. 提供公開閱覽、抄錄、影印、錄音、錄影、攝影、重製或複製。

#### 四、資通安全管理情形

查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一) 是否訂定或修	□是	□符合	
正資通安全維	□否	□不符合	
護計畫?		不符合處:	
	說明:		
(二) 是否訂定或修	□是	□符合	
正資通安全通	□否	□不符合	

報及應變機制?	說明:	不符合處:	
(三) 發生資通安全 事件時,是否 向本部通報?	□是□否	□符合 □不符合 不符合處:	
	説明: □無資安事件		
(四) 發生資通安全 事件後,是否 向本部提出資	□是□否	□符合 □不符合 不符合處:	
通安全事件調 查、處理及改 善報告?			
五、 利益迴避辦理	情形		
查核項目	自評辦理情形 (勾選「是」,請附 佐證資料或說明、勾 選「否」,請說明)	查核結果	建議改善事項
(一)董事、等 事、等 ,等 ,等 ,等 , 等 , 等 , 等 , , 等 , , , , ,		□符合 □不符合 不符合處:	
(二) 董或親屬人易符法定 整個內財助,團 然配內財助,團 於一人二親法交否人規	□否 說明:	□符合 □不符合 不符合處:	

	(三) 符合公職人員	□是	□符合	
	利益衝突迴避	□否	□不符合	
	法第2條、第3		不符合處:	
		: 說明:	1111 11 12	
	或其關係人,	□無此情形		
	與財團法人為			
	同法第14條但			
	書之補助或交			
	易行為,是否			
	依規定辦理事			
	前揭露及事後			
	公開?			
I				
	六、 受理檢舉、不	法與重大業務糾紛情形		
		自評辦理情形		
	<b>+11</b>	(勾選「是」,請附	L 1 1 11 11	+ × + + + +
	查核項目	佐證資料或說明、勾	查核結果	建議改善事項
		選「否」,請說明)		
	(一) 且不母立及八		□然人	
	(一)是否建立及公		□符合	
	告檢舉管道及	│□否	□不符合	
	處置規定?		不符合處:	
		說明:		
I	(二)是否受理檢	□是	□符合	
	舉、不法與重	□否	□不符合	
	大業務糾紛?			
	> = NEAM & LAM .	   説明:	1 14 12 /2	
		□無此情形		
	(三)受理檢舉、不	□是	□符合	
I	法與重大業務	□否	□不符合	
l	糾紛是否通報		不符合處:	
	政風單位?	説明:	1 14 = %	
	以八八十 14 。			
1		│□無此情形		

### 柒、檢討與建議

(請法人主辦單位就上開人事管理、會計財務、績效評估、管理制度及法制規範 及其他事項查核結果,綜整說明財團法人整體運作成效與缺失及上一年度缺失 改善情形,並針對缺失部分,提出改善之進度與措施。)